

## FICHA TÉCNICA DO CURSO

ArcGIS (nível 2) – Ferramentas e Funcionalidades

EDIÇÃO Nº 01/2014

### 1. DESIGNAÇÃO DO CURSO

ArcGIS (nível2) – Ferramentas e funcionalidades

### 2. COMPETÊNCIAS A DESENVOLVER

Esta formação de nível 2 irá permitir solidificar os conhecimentos do nível1 e começar o tornar o formando autónomo no processo criação e aplicação de dados.

### 3. OBJECTIVOS ESPECÍFICOS

No final do curso, os formandos deverão ser capazes de:

- aplicar sistemas de coordenadas aos dados geográficos;
- criar e inquirir tabelas;
- georeferenciar elementos.

### 4. ÁREA DE FORMAÇÃO

581 – Arquitectura e Urbanismo

### 5. DESTINATÁRIOS

Arquitectos, Arquitectos- estagiários, estudantes de Arquitectura, Designers.

Pré-requisitos: Computador pessoal com Sistema Operativo Windows.

### 6. MODALIDADE DE FORMAÇÃO/ FORMA DE ORGANIZAÇÃO

Formação Contínua, Reciclagem, Actualização e Aperfeiçoamento / Presencial

### 7. PROGRAMA

DESIGNAÇÃO DO MÓDULO   CONTEÚDOS A ABORDAR	DURAÇÃO
<b>Módulo 1: Investigar dados espaciais</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Compreender a estrutura dos dados geográficos</li><li>• Perceber o que é uma <i>geodatabase</i></li><li>• As vantagens da utilização de uma <i>geodatabase</i></li></ul>	1h
<b>Módulo 2: dados qualitativos,quantitativos</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Criação e edição de dados Quantitativos</li><li>• Criação e edição de dados qualitativos</li></ul>	1h
<b>Módulo 3: Utilizar sistemas de coordenadas e projecções</b>	1h

<ul style="list-style-type: none"> <li>Diferença entre sistema de coordenadas projectadas e geográficas</li> <li>Compreender o que é um <i>datum</i></li> <li>Projecção em tempo real</li> </ul>	
<b>Módulo 4: Gestão de tabelas</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Diferenças entre tabelas de atributos da <i>layer</i> e alfanuméricas</li> <li>Algumas formas de retirar informação das tabelas</li> </ul>	1h
<b>Módulo 5: Obter localizações através dos atributos</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Adicionar localizações através de coordenadas x, y</li> <li>Perceber o que é um <i>geocoding</i></li> <li>Como encontrar locais, moradas e rotas online</li> </ul>	1h
<b>Módulo 6: Solucionar problemas espaciais através de questões e análises</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Debate e análise SIG, metodologias de trabalho</li> <li>Utilizar as ferramentas de selecção para analisar dados espaciais</li> <li>Utilizar as ferramentas de <i>geoprocessamento</i> para analisar dados</li> </ul>	2h
<b>Módulo 7: Personalizar o ArcGIS Desktop</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Preparar e organizar as suas ferramentas preferidas</li> </ul>	4h
<b>Módulo 8: Criar Geodatabases e feature classes</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Criar uma nova <i>geodatabase</i></li> <li>Criar uma <i>feature class</i></li> <li>Criar e editar <i>metadatos</i></li> <li>Editar valores de atributos</li> </ul>	4h
<b>Módulo 9: Conclusão do curso</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Preparar e organizar as suas ferramentas preferidas</li> </ul>	1h
	<b>total : 16h</b>

## 8. EQUIPAMENTOS E MATERIAL DIDÁTICO

A entidade formadora coloca ao dispor da formação o material necessário ao desenvolvimento da acção, nomeadamente:

- Quadro;
- Flipchart*;
- Tela de Projecção;
- Videoprojector;
- Ligação à internet.

## 9. DURAÇÃO TOTAL DO CURSO

16 horas de formação em contexto de sala.

## 10. METODOLOGIAS PEDAGÓGICAS

Expositivo e demonstrativo. Exercícios de simulação de casos práticos com resolução individualizada.

---

## **11. METODOLOGIAS DE SELECÇÃO DE FORMANDOS E FORMADORES**

Para candidatar-se ao curso, os formandos deverão preencher uma ficha de inscrição, efectuar o pagamento e assinar uma declaração em que concordam com o Manual de Funcionamento da Formação.

Os formadores: serão seleccionados em função do cumprimento dos seguintes requisitos:

- Avaliação satisfatória por parte dos formandos (no caso de já terem dado formação anteriormente)
- CAP e/ou Experiência profissional na área em que vão dar formação
- Experiência profissional como formador ou docente.

## **12. METODOLOGIAS DE ACOMPANHAMENTO DA FORMAÇÃO**

O coordenador da formação fará o acompanhamento da acção com base em 2 visitas ao grupo: início da acção e no final da acção.

Durante a toda a formação haverá um acompanhamento presencial por parte de um técnico de formação.

Se no decorrer do curso, for identificada alguma anomalia, nomeadamente através dos contactos com o técnico e com os formadores, será feita uma nova intervenção.

## **13. METODOLOGIAS DE AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM**

A avaliação é realizada ao longo do desenvolvimento de cada um dos módulos e diz respeito aos indicadores (comportamentais e técnicos), que o formador identifica como sendo os necessários para avaliar a prestação de cada formando.

A avaliação final traduz-se na observação da capacidade de aplicação de conhecimentos considerando os seguintes critérios: 60% para a avaliação e 40% para a assiduidade.

## **14. CERTIFICAÇÃO (DIREITO A CERTIFICADO E TIPO DE CERTIFICADO EMITIDO)**

De acordo com os critérios de avaliação definidos pelos formadores, serão emitidos os seguintes certificados:

- um certificado comprovativo da frequência do curso aos formandos que não tenham cumprido os critérios de avaliação estabelecidos;
- um certificado comprovativo de aprovação no curso aos formandos que tenham cumprido os critérios de avaliação estabelecidos.

## **15. METODOLOGIAS DE AVALIAÇÃO DA SATISFAÇÃO**

---

Inquéritos a serem preenchidos no final do curso onde serão avaliados os seguintes parâmetros: avaliação das metodologias utilizadas pelo formador e os conteúdos programáticos, avaliação a organização do curso, condições da sala e trabalho do coordenador.